

CHARTE RSE DE SUCCEDES STIM

Responsabilité Sociétale
des Entreprises

*Succès des Stim, l'agence qui transforme vos événements
d'entreprise en expériences mémorables et responsables*

Titre du document :
Charte RSE

Date de Création :
11/02/2025

Personne en charge du document :
Réfèrent RSE

Date de mise à jour :
09/12/2025



Sommaire

3

MOTS DUDIRECTEUR GÉNÉRAL

Quelques mots pour donner le cap.

4

ORGANIGRAMME

Les talents qui font tourner l'agence au quotidien.

5

NOTRE VISION

L'ambition qui guide chaque projet que nous imaginons.

6

PRÉSENTATION DE LA SOCIÉTÉ

Un petit aperçu de qui nous sommes.

7

NOS VALEURS

Les principes qui guident nos décisions et nos actions.

8

NOS ENJEUX

Les défis que nous rencontrons au quotidien.

9

NOS ENGAGEMENTS

Les actions concrètes que nous portons au quotidien.

14

QUELQUES INDICATEURS DE SUIVIS

Les chiffres qui permettent de mesurer nos progrès.

LE MOT DU DIRECTEUR GENERAL



Chez SUCCÈS DES STIM, nous ne serons pas 1er de la classe mais nous ne voulons pas qu'un SUCCES D'ESTIME !

Nous voulons des résultats et nous avons fait le choix d'agir concrètement. Depuis 2024, nous structurons une démarche RSE sincère et progressive, intégrée à notre façon de concevoir et d'organiser des événements. Pas pour suivre une tendance, mais parce que c'est une responsabilité que nous assumons.

L'obtention de la médaille Ecovadis Bronze lors de notre première évaluation confirme cette dynamique. Elle nous engage à aller plus loin, à renforcer nos pratiques et à continuer à progresser, étape par étape, avec exigence et pragmatisme.

Notre vision de la RSE est réaliste. Nous refusons les solutions simplistes. Voyager fait partie de notre métier ; notre rôle est donc de proposer des projets mieux pensés, plus responsables, en accompagnant

l'évolution des pratiques et en intégrant, autant que possible, des choix plus vertueux.

Notre engagement commence aussi en interne. Le bien-être de nos collaborateurs est une priorité concrète, fondée sur l'écoute, la formation, le travail d'équipe et des temps de cohésion réguliers.

Cette charte reflète ce que nous sommes : une agence engagée, responsable et lucide, qui souhaite continuer à créer des événements forts tout en améliorant son impact.

Ludovic BARROUX

Organigramme

LA DIRECTION GÉNÉRALE :

La Direction Générale pilote les ressources humaines, répartit les dossiers, gère les achats généraux et supervise les aspects juridiques, RGPD, compliance et informatiques de l'agence.

DIRECTEUR/DIRECTRICE DE CLIENTÈLE:

Le directeur de clientèle imagine et conduit les projets en totale autonomie. Il prend en charge la négociation, la préparation des devis et recommandations, la gestion des budgets et assure le suivi sur le terrain, tout en intégrant les enjeux RSE dans chaque proposition.

CHEF/CHEFFE DE PROJET JUNIOR

Le chef de projet junior accompagne le directeur de clientèle dans la création et la gestion des projets. Il participe à la négociation, à l'élaboration des devis et au suivi financier, tout en développant ses compétences grâce à une présence progressive sur le terrain.

ASSISTANTE CHEF/CHEFFE DE PROJET

L'assistant(e) chef de projet soutient l'équipe dans le montage des dossiers et les différentes tâches opérationnelles. Il/elle contribue aux devis, aux recommandations, à la gestion des inscriptions, et se forme au métier grâce à un accompagnement sur les opérations.

CABINET COMPTABLE ET SOCIAL EXTERNE :

Le cabinet comptable externe assure la comptabilité générale et analytique de l'agence. Il s'occupe également de toute la gestion sociale : contrats de travail, paie, arrêts maladie, mutuelle et prévoyance.

LE REFERENT RSE

Le référent RSE encadre la démarche durable de l'agence. Il met en place des actions concrètes, suit les indicateurs clés, assure le reporting (notamment pour Ecovadis) et sensibilise l'équipe chaque semaine aux bonnes pratiques.

NOTRE VISION

On passe au vert, mais avec des lunettes oranges.



D'où notre slogan !

À travers la couleur orange qui représente SDS, donc les humains, nous avançons main dans la main afin d'organiser de meilleurs événements tout en respectant nos collaborateurs ainsi que tous l'écosystème qui nous entoure.

De ce fait, nous montrons à travers cette charte qu'avec de la créativité, de la volonté et de l'adaptabilité, il est possible de réinventer notre métier pour concilier passion, performance et durabilité.

Ce n'est pas toujours évident, mais c'est réalisable et nous faisons de cette conviction notre moteur.

PRÉSENTATION DE LA SOCIÉTÉ

Succès DesStim est une **agence événementielle** dont l'activité tourne autour de l'**organisation d'événements**.

Elle offre une vaste gamme de services tels que **l'organisation de voyages incentive**, de **séminaires**, de **conventions** et d'**événements d'entreprise**.

SDS est active depuis **1997**, l'agence est basée à **Paris 16** et opère en **France** comme à **l'international**. Elle collabore avec des **clients B To B** de différents secteurs, allant des **petites entreprises locales** aux **grandes entreprises multinationales**.

Notre mission ? Composer une expérience humaine unique et singulière par le biais de l'immersion et de la créativité.

En dernier, Succès Des Stim est signataire du pacte mondial des nations unies ainsi que de la charte de la diversité.



NOS VALEURS



1

TRANSPARENCE:

Nous communiquons de manière claire et sincère sur nos engagements et nos actions. *Transparence dans nos démarches (Ecovadis, diagnostic RSE, formations...), dans le suivis de nos indicateurs et dans notre communication externe*

2

SOLIDARITE:

Des projets qui contribuent à une cause humaine ou sociale. *Des actions solidaires ou de soutien, lorsque cela est possible sont intégrée dans nos différents projets*

3

RESPECT :

Nous plaçons le respect des personnes, des relations professionnelles et de l'environnement au cœur de nos pratiques. *Des points tels que la Santé et sécurité des employés, les Conditions de travail, la Gestion de carrière et formation et l'inclusion sont pris en compte dans notre questionnaire collaborateur.*

4

INCLUSION:

nous veillons à l'égalité des chances et à l'accessibilité de nos événements. *Présence d'un guide des collaborateurs, de différents codes de conduite et d'un questionnaire collaborateur pour une amélioration continue*

NOS ENJEUX



Les enjeux ci-dessous sont celles que nous avons choisis et que nous comptons prioriser suite à un diagnostic effectué auprès de FERTILIDÉE.

Dans l'ensemble, il y en a d'autres que nous allons traiter plutard.

1

Stratégie et gouvernance RSE

Avoir une gouvernance RSE claire vis à vis de nos parties prenantes internes et externes, qui veille à aligner les activités de l'entreprise avec sa mission.

2

Energie, GES et climat

Connaître les émissions de GES de nos activités et mettre en place des actions en conséquence

3

Promotion de la RSE dans la chaîne de valeur

Travailler de façon privilégiée avec des parties prenantes externes alignés avec notre démarche RSE et si possible, les clients à s'engager eux-mêmes vers des demandes plus responsables.

4

Marketing, communication et lobbying responsable

Valoriser notre démarche RSE auprès des parties prenantes internes et externes en communiquant de manière éthique, transparente et juste.

NOS ENGAGEMENTS ESG

1

Nos engagements environnementaux

2

Nos engagements sociaux

3

Nos engagements économiques
(gouvernance)

1. Nos engagements environnementaux

Objectifs fixés :

- **Diminuer la production de déchets et renforcer le tri.**
- **Connaître nos émissions carbone.**
- **Favoriser des prestations éco-conçues et des partenaires responsables si possible.**
- **Sensibiliser collaborateurs, clients et prestataires.**

a) La gestion des déchets

Avec les 13 collaborateurs et les déplacements fréquents, la quantité de déchets produite à l'agence est à taille humaine. De ce fait, leur prise en charge est primordiale que ce soit pour les déchets alimentaires / quotidiens avec le tri ou les déchets numériques avec les dons.

Nous nous engageons à :

- Supprimer les poubelles de bureaux et renforcer le tri sélectif déjà mis en place dans nos bureaux.
- Réduire les impressions et favoriser le numérique responsable.
- Travailler avec des partenaires engagés dans la récupération et le recyclage (cartouches, cafés, papier).
- Intégrer l'utilisation d'énergies renouvelables
- Déléguer la gestion des déchets si nécessaire lors de nos événements si nous ne sommes pas en capacité de les gérer.

b) La réduction de l'énergie et des émissions

Pour se rendre à l'agence tous les jours, les transports sont inévitables par les collaborateurs. à cela, nous avons ajouté la consommation d'énergie qui constitue aussi un poste important.

Nous nous engageons à :

- Encourager l'usage des transports publics le plus possible.
- Réduire les déplacements non essentiels.
- Maîtriser et suivre nos consommations d'énergies (électricité et gaz).
- Sensibiliser les collaborateurs aux économies d'énergie au quotidien et entreprendre des actions dans ce sens.

c) La prévention des impacts environnementaux

Le but ici est de prendre conscience de notre impact sur l'environnement et d'agir en conséquence.

Nous nous engageons à :

- Intégrer des principes d'éco-conception dans nos événements.
- Favoriser les prestataires engagés si possible (hôtels, restaurants, lieux responsables).
- Prioriser l'usage de matériaux durables, recyclés ou réutilisables pour les goodies par exemple.

2. Nos engagements sociaux

Objectifs fixés :

- **Garantir un environnement de travail sûr, sain et respectueux.**
- **Prévenir les risques physiques, psychosociaux et organisationnels.**
- **Renforcer la démarche QVT (Qualité de Vie au Travail).**
- **Structurer un plan de formation interne.**
- **Promouvoir l'équité, l'inclusion et la diversité.**
- **Centraliser la gestion de ces engagements via notre questionnaire collaborateur**

a) Santé & sécurité au travail

La sécurité et la santé de nos collaborateurs sont une priorité fondamentale. Succès des Stim s'engage à offrir un environnement maîtrisé, sécurisé et conforme aux obligations légales.

Nous nous engageons à :

- Garantir des espaces de travail sûrs et ergonomiques.
- Mettre à jour le DUERP et mettre en place les actions correctives.
- Mettre en place des formations par rapport à la sécurité.
- Prévenir les risques psychosociaux, le stress et la surcharge de travail.
- Proposer à tous les employés un environnement de travail sûr en procédant à des évaluations fréquentes des risques pour la santé et la sécurité en fonction des résultats du questionnaire collaborateur

b) Bien-être et qualité de vie au travail

Le bien-être est un levier majeur d'engagement et de performance. Nous favorisons un équilibre harmonieux entre vie professionnelle et personnelle.

Nous nous engageons à :

- Proposer des modalités de travail flexibles (télétravail, horaires adaptés).
- Accompagner les collaborateurs confrontés à des difficultés personnelles ou professionnelles.
- Prévoir les améliorations en fonction des résultats du questionnaire collaborateur

c) Conditions de travail

De meilleures conditions de travail sont indispensables pour assurer une meilleure productivité des collaborateurs. c'est pour cela que Succès Des Stim a mis en place des outils tels que le questionnaire collaborateur pour ajuster les besoins si nécessaire, ainsi que plusieurs codes de conduite dans ce sens.

Nous nous engageons à :

- Garantir des horaires raisonnables et compatibles avec la santé.
- Assurer une rémunération équitable et transparente.
- Maintenir des avantages sociaux adaptés (mutuelle, titres-restaurant, télétravail).
- Prévoir les améliorations en fonction des résultats du questionnaire collaborateur
- Promouvoir un lieu de travail inclusif, sans discrimination d'aucune sorte, où le respect mutuel est une valeur fondamentale

2. Nos engagements sociaux

d) Lutte contre les discriminations et le harcèlement

Nous nous engageons à :

- Appliquer une politique stricte anti-harcèlement et anti-discrimination.
- Promouvoir l'égalité des chances et l'inclusion.
- Former l'ensemble des équipes à la prévention des comportements inappropriés.
- Faire en sorte que ces sujets puissent être traités grâce à nos outils (questionnaire collaborateur)

e) Développement des compétences et carrière

La performance économique de l'agence est directement liée aux compétences de l'équipe, chose qui est très prise au sérieux chez Succès Des Stim qui a initié un questionnaire collaborateur dans lequel ce sujet est traité.

Nous nous engageons à :

- Tenir un plan annuel de formation.
- Encourager la montée en compétences, la polyvalence et la mobilité interne.
- Organiser des entretiens professionnels et annuels réguliers.
- Accompagner chaque collaborateur dans la construction de son parcours.
- Organiser des formations régulières adaptées aux besoins de nos métiers.
- Définir des objectifs individuels et collectifs de développement.

3. Nos engagements économiques

Objectifs fixés :

- **Sécuriser et professionnaliser les emplois au sein de l'agence.**
- **Renforcer la transparence et la conformité des pratiques RH.**
- **Intégrer des critères RSE dans les contrats prestataires.**
- **Garantir une relation client et fournisseur exemplaire.**

a) La Sécurité des emplois et le dialogue social

Le dialogue social permet de faire avancer vers le meilleur toutes les parties prenantes. En interne, les collaborateurs se sentent écoutés, l'activité se porte bien et en externe les clients sont satisfaits pour nous voir comme parties prenantes.

Nous nous engageons à :

- Garantir des contrats conformes et des conditions de travail justes.
- Prévenir toute forme de travail dissimulé chez nous ou chez nos autres parties prenantes.
- Mettre en place une gouvernance transparente et équitable.
- Renforcer l'organisation interne.

b) Engagement auprès de nos clients et partenaires

La réussite de nos projets repose sur la qualité du travail fourni par les collaborateurs mais surtout sur la relation solide, transparente et responsable qui nous lie à nos clients.

Nous nous engageons à :

- Assurer une communication honnête, claire et responsable avec une gestion des données transparente.
- Mettre en place une politique anti-corruption stricte.
- Favoriser les fournisseurs et prestataires conformes à nos engagements RSE.

QUELQUES INDICATEURS DE SUIVIS

	2024	2025
Engagements environnementaux		
Consommation d'électricité	9555 kwh	8459 kwh
Part d'électricité renouvelable dans la consommation totale	0 %	100 %
Intégration de critères environnementaux dans les projets	Oui	Oui
Engagements sociaux		
Pourcentage de femme dans l'effectif global	80 %	70 %
Nombre d'heure de formations organisées	262 h	366 h
Pourcentage d'entretiens annuels réalisés / an	100 %	100 %
Engagements économiques		
Existence d'un comité RSE	Non	Oui
Notation ECOVADIS	63 / 100	
Intégration de la RSE dans les missions de l'agence	Oui	Oui

Les données de ce tableau ainsi que d'autres indicateurs se trouvent dans la base de données de succès des stim.

Charte RSE-Succès-Des-Stim-2025

CONCRETISATION DE NOS ACTIONS



